



**Istituto Comprensivo statale
“RADICE SANZIO AMMATURO” DI NAPOLI
Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado**

Sede Centrale: Via R.Cuomo, 78 - 80143, Napoli

Tel. e Fax 081 7590290

C. F. 95186580635 - Cod. Mecc. NAIC8F8007

www.icrsa.gov.it - naic8F8007@istruzione.it - naic8F8007@pec.istruzione.it

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI TABLET/PC IN USO GRATUITO
AI DOCENTI E AL PERSONALE ATA PER COMPITI D’UFFICIO**

Il Consiglio di istituto con delibera n. 17 del 09/02/2017

VISTO il D.I. n. 44/2001, art.39

EMANA

Il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del Regolamento d’Istituto

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo ed i criteri per la concessione dei tablet/PC in uso gratuito ai docenti per registro elettronico ai sensi dell’art. 39, 2° comma, del D.I. n. 44 dell’01/02/2001. Il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135, infatti, stabilisce che le istituzioni scolastiche e i docenti adottano registri on line.

Art. 2 – Modalità della concessione

I beni sono concessi, d’ufficio, in uso gratuito ai docenti per uso “registro elettronico”. La concessione in uso non può comportare per l’istituzione scolastica l’assunzione di oneri eccedenti il valore di mercato del bene e deve essere subordinata all’assunzione di responsabilità per la utilizzazione da parte del docente.

La concessione è sempre revocabile e non può estendersi oltre i periodi di tempo predeterminati che saranno definiti con l’emanazione di una apposita circolare.

Art. 3 – Doveri del concessionario

In relazione all’utilizzo dei beni il concessionario deve assumere nei confronti dell’istituzione scolastica i seguenti impegni:

- non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione neppure temporaneamente, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso;
- custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia;
- restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza della concessione;
- in caso di assenza superiore a quindici giorni riconsegnare il tablet/PC;
- segnalare tempestivamente guasti o malfunzionamenti dell’apparecchiatura, in normali condizioni d’uso, per difetto materiale e/o di fabbricazione, non imputabili a danneggiamento e/o incuria.

Art. 4 – Responsabilità del concessionario

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato al bene o per il deperimento dello stesso derivante da qualsiasi azione dolosa o colposa a lui imputabile (urti, cadute, uso improprio, guasti e difetti causati da parti estranee al prodotto e/o derivanti dal conflitto con componenti aggiuntivi). Il concessionario non è responsabile per il deterioramento derivante dal normale uso del bene. Sono a carico del concessionario le spese per l’utilizzazione del bene.

Al fine della responsabilità in caso di deperimento del bene, deve essere comunicato al concessionario il valore dello stesso.

Resta inteso che la proprietà del bene permane all'Istituto.

Art. 5 – Criteri di assegnazione

I tablet/PC sono concessi al personale docente per uso “registro elettronico”.

Gli stessi possono essere, altresì, concessi al personale docente e ATA (assistenti amm.vi e tecnici) per finalità inerenti i compiti d'ufficio e limitatamente ai tempi necessari per l'espletamento dell'incarico.

Art. 6 – Modalità di richiesta

I beni sono concessi in uso al personale docente per registro elettronico d'ufficio.

Il personale docente e ATA, invece, che richieda la concessione del tablet/PC per usi connessi al proprio incarico/funzione deve produrre apposita richiesta all'ufficio di segreteria che le assume al protocollo. La domanda è soggetta a valutazione in merito alle finalità della concessione. Per quanto non espressamente previsto si rinvia, ove compatibili, alle disposizioni di cui agli articoli 1803 e ss. del codice civile.